

## 2024年4月 新入社員研修スケジュール

|       | 4月1日(月)                   | 4月2日(火)                | 4月3日(水)                         | 4月4日(木)                     | 4月5日(金)                      | 4月6日(土) | 4月7日(日) | 4月8日(月)                          | 4月9日(火)                           | 4月10日(水)                | 4月11日(木) |
|-------|---------------------------|------------------------|---------------------------------|-----------------------------|------------------------------|---------|---------|----------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|----------|
| 会場    | 梅田スカイビル<br>アウラホール         | 新梅田研修センター<br>Mホール      | 新梅田研修センター<br>Mホール               | 新梅田研修センター<br>Mホール           | 新梅田研修センター<br>Mホール            | —       | —       | 新梅田研修センター<br>Mホール                | 新梅田研修センター<br>Mホール                 | —                       | —        |
| 9:30  | リハーサル<br>(8:30~10:00)     |                        | コンプライアンス研修<br>(9:30~10:30)      | 営業部(実需)<br>(9:30~10:30)     |                              |         |         |                                  | 設計室<br>(9:30~10:30)               |                         |          |
| 10:00 |                           |                        |                                 |                             |                              |         |         |                                  |                                   |                         |          |
| 10:30 | 入社式<br>(10:00~10:45)      |                        | 事業部<br>(10:30~11:30)            | 営業部(投資)<br>(10:30~11:30)    | 野中講師<br>セミナー<br>(9:30~12:00) |         |         | 損害保険募集人資格試験                      | 業務課(ローン)<br>【復習】<br>(10:30~12:00) |                         |          |
| 11:00 |                           |                        |                                 |                             |                              |         |         |                                  |                                   |                         |          |
| 11:30 | 3ヶ月通算表彰式<br>(10:55~11:40) |                        | 設計室<br>(11:30~12:00)            | 業務課<br>(11:30~12:00)        |                              |         |         |                                  |                                   |                         |          |
| 12:00 |                           |                        | 営業戦略室<br>12:00~12:30            | 昼休憩<br>(12:00~13:00)        | 昼休憩<br>(12:00~13:00)         |         |         | 昼休憩<br>(12:00~13:00)             | 昼休憩<br>(12:00~13:00)              |                         |          |
| 12:30 | 昼休憩<br>(12:00~13:30)      |                        | 昼休憩<br>(12:30~13:30)            | イー・エル建設<br>(13:00~13:30)    |                              |         |         |                                  |                                   |                         |          |
| 13:00 |                           | りそな総合研究所<br>9:30~17:00 |                                 | イー・エル建設<br>(13:00~13:30)    |                              |         |         |                                  |                                   |                         |          |
| 13:30 |                           |                        |                                 | デジメーション<br>(13:30~14:00)    |                              |         |         |                                  |                                   |                         |          |
| 14:00 |                           |                        |                                 | エスリードホテル<br>(14:00~14:30)   |                              |         |         | 営業事務<br>(13:00~15:00)            |                                   |                         |          |
| 14:30 | 総務部<br>(入社書類の確認)          |                        | 東京海上日動<br>損保研修<br>(13:30~16:00) | エスリードアセット<br>(14:30~15:00)  | モデルルーム見学<br>(13:00~16:00)    |         |         |                                  |                                   |                         |          |
| 15:00 |                           |                        |                                 | 総電<br>(15:00~15:30)         |                              |         |         |                                  |                                   |                         |          |
| 15:30 |                           |                        |                                 | エスリードリアルティ<br>(15:30~16:00) |                              |         |         |                                  |                                   |                         |          |
| 16:00 |                           |                        |                                 | 情報システム室<br>(16:00~16:30)    |                              |         |         | 業務課<br>ローン書類の説明<br>(15:00~15:30) | 総務部<br>(13:00~17:30)              |                         |          |
| 16:30 | ホテルへ移動                    |                        | 東京海上日動                          |                             |                              |         |         | 実需<br>(15:30~17:00)              |                                   |                         |          |
| 17:00 |                           |                        | エスリード建物管理<br>(17:00~17:30)      |                             | 総務部(有邊部長)<br>(16:30~17:30)   |         |         | 投資<br>(17:00~18:30)              |                                   |                         |          |
| 17:30 |                           | 総務部<br>(17:00~18:30)   | エスリード賃貸<br>(17:30~18:00)        | 経理部<br>(16:30~18:30)        |                              |         |         |                                  |                                   |                         |          |
| 18:00 |                           |                        | エスリードハウス<br>(18:00~18:30)       |                             | 投資フロア見学<br>(17:30~18:30)     |         |         |                                  |                                   | 各部署へ配属<br>(17:30~18:30) |          |
| 18:30 | グループ総会<br>(18:00~20:00)   |                        |                                 |                             |                              |         |         |                                  |                                   |                         |          |

|  |   |   |   |   |   |  |  |
|--|---|---|---|---|---|--|--|
| <p><b>【研修の目的】</b></p> <p>①不動産分譲事業の流れに沿って各部署の業務内容の理解</p> <p>②エスリードグループ各社の業務内容の理解</p> <p>③即戦力となるべく、営業方法や契約書類、住宅ローンの理解と習得</p> | <p>4月2日(火)</p> <p>9:30~17:00【りそな総合研究所】<br/>・ビジネスマナーの基本と実践<br/>・ビジネス文書の書き方</p> <p>17:00~18:30【総務部】<br/>・就業規則並びに各規程の説明<br/>・営業マニュアルの説明<br/>・勤怠システムの説明</p> | <p>4月3日(水)</p> <p>9:30~10:30【法務課 福本】<br/>・コンプライアンス研修</p> <p>10:30~11:30【事業部 末陰・上村】<br/>・土地情報収集、市場調査等、土地買付までの業務内容の説明</p> <p>11:30~12:00【設計室 西村】<br/>・土地買付における事業課との業務内容の説明</p> <p>12:00~12:30【営業戦略室 林】<br/>・営業が販売を進めるにあたっての業務内容</p> <p>13:30~17:00【東京海上日動】<br/>・損保試験の勉強会、保険商品の</p> <p>17:00~18:30【グループ会社】<br/>17:00~エスリード建物管理 小野<br/>17:30~エスリード賃貸 具路<br/>18:00~エスリードハウス 岩波</p> | <p>4月4日(木)</p> <p>9:30~10:30【住宅営業部 氏原】<br/>・業務内容等の説明</p> <p>10:30~11:30【投資営業部 林】<br/>・業務内容、資産運用の仕組みの説明</p> <p>11:30~12:00【業務課 東・鈴置】<br/>・契約後から引渡しまでの流れ</p> <p>13:00~16:00【グループ会社】<br/>13:00~イー・エル建設 磯部・河野<br/>13:30~ デジメーション 有久<br/>14:00~ Eホテルマネジメント 兵動<br/>14:30~ Eアセットマネジメント<br/>15:00~ 総電 黒川<br/>15:30~ エスリードリアルティ 北村</p> <p>16:00~16:30【情報システム室 大塚】<br/>・情報セキュリティについて</p> <p>16:30~18:30【経理部 福井】<br/>・経理業務及び交通費等の精算方法等</p> | <p>4月5日(金)</p> <p>9:30~12:00【オフィス野中】<br/>・最新の経済、不動産市場の動向セミナー</p> <p>14:30~15:30【営業部】<br/>・モデルルームの見学を行い、住宅営業を理解</p> <p>15:30~16:30【総務部・有邊】<br/>・外回り営業や業務時における事件事故のリスク</p> <p>16:30~17:30【営業部】<br/>・投資フロアの見学を行い、投資営業部を理解</p> <p>17:30~18:30【総務部】<br/>・配属希望アンケート配布<br/>・損害保険募集人資格の説明</p> | <p>4月8日(月)</p> <p>9:30~13:00<br/>・損害保険募集人資格試験</p> <p>13:00~15:00【営業事務課 坂上】<br/>・売買契約書・重説等、契約書類の説明</p> <p>15:00~18:30【業務課 東・鈴置 古田】<br/>・住宅ローンの理解<br/>・住宅ローンの書類を理解<br/>・住宅ローンの計算方法を習得</p> | <p>4月9日(火)</p> <p>9:30~10:30【設計室 樋口】<br/>・パンフレットの図面の読み方、建築用語説明</p> <p>10:30~12:00【業務課 東・鈴置・古田】<br/>・住宅ローン計算の復習</p> <p>13:00~17:30【総務部】<br/>・社内書類の説明<br/>・デスクネットの説明<br/>・社用携帯マニュアル<br/>・営業社員スケジュール入力方法<br/>・グループワーク</p> <p>17:30~18:30【各部署長】<br/>・配属の発表、今後の連絡</p> | <p>持ち物</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・シャチハタ</li> <li>・電卓</li> <li>・研修で配られた資料</li> </ul> |
|--|---|---|---|---|---|--|--|